

Zarządzenie NR BR.0050.1.2026
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 2 stycznia 2026 roku

**w sprawie ustalenia harmonogramu dyżurów i przerwy wakacyjnej w pracy
publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Kluczbork**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025r.,poz.1153 z późn. zm.), §12 ust. 1 Rozporządzenia MEN z dnia 28 lutego 20219r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz.U z 2023r. poz. 2736 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Ustala się plan dyżurów wakacyjnych i przerw w pracy przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Kluczbork jest organem prowadzącym, w roku szkolnym 2025/26, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2. Wprowadza się „**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli/oddziałów przedszkolnych**”, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kluczbork, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorom przedszkoli i szkół, w których strukturze funkcjonują oddziały przedszkolne w Gminie Kluczbork.

§ 4.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PLAN DYŻURÓW I PRZERW WAKACYJNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW
PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH W ROKU SZKOLNYM 2025/26**

l.p.	JEDNOSTKA	DYŻUR WAKACYJNY	PRZERWA WAKACYJNA
1.	Publiczne Przedszkole Nr 1 w Kluczborku	lipiec, sierpień
2.	Publiczne Przedszkole Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Czesława Janczarskiego w Kluczborku	sierpień	lipiec
3.	Publiczne Przedszkole Nr 5 im. M. Konopnickiej w Kluczborku z Oddziałem Zamiejscowym w Kraskowie i Ligocie Dolnej	lipiec, sierpień
4.	Publiczne Przedszkole Nr 7 z Oddziałami Żłobkowymi w Kluczborku	lipiec	sierpień
5.	Publiczne Przedszkole Nr 8 im. Kubusia Puchatka w Kluczborku z Oddziałami Zamiejscowymi w Ligocie Górnej i Smardach Górnych	lipiec	sierpień
6.	Publiczne Przedszkole w Bogacicy z Oddziałem Zamiejscowym w Bażanach	lipiec	sierpień
7.	Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Bąkowie i Przedszkolnym Oddziałem Zam. w Bładaczu	lipiec, sierpień
8.	Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi im. M. Kopernika w Kujakowicach Dolnych	lipiec	sierpień
9.	Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi im. Bł. Jana Pawła II w Kuniowie	lipiec	sierpień

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli/oddziałów przedszkolnych, dla których Gmina Kluczbork jest organem prowadzącym.

§ 1.

1. Publiczne przedszkola/oddziały przedszkolne funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez pracowników urlopu wypoczynkowego.
2. Publiczne przedszkola/oddziały przedszkolne pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.

§ 2.

Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej Administracji Oświaty w Kluczborku oraz na stronach internetowych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kluczbork.

§ 3.

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w Gminie Kluczbork w bieżącym roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
3. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać w pierwszej kolejności dzieci, których obydwoje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.
4. Liczebność grupy przedszkolnej nie może być większa niż 25 dzieci.
5. W okresie wakacyjnym przedszkole dyżurujące zapewnia swoim dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo- wychowawcze.

§ 4.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola jest zgłoszenie przez rodziców/prawnych opiekunów potrzeby korzystania przez dziecko z dyżuru wakacyjnego w okresie **do 29 maja 2026 roku**, do przedszkola wyznaczonego jako dyżurujące w roku szkolnym 2025/26.
2. Lista przyjętych dzieci zostanie podana do wiadomości **19 czerwca 2026 r.** w przedszkolach dyżurujących.
3. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w ust. 1. Zapis ten dotyczy także dzieci rodziców niepracujących.

§ 5.

1. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie określone są w uchwale Nr L/488/18 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kluczbork z późniejszymi zmianami.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 za dany miesiąc regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka i naliczane będą w wysokości wynikającej z: liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu dyżurującym realizowanych po 5 godzinach bezpłatnej opieki i wychowania, zadeklarowanych przez rodziców/opiekunów prawnych i ewentualnie dopłat za każdą godzinę ponad zadeklarowaną oraz dziennej stawki żywniowej.
3. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego w trakcie trwania miesiąca, rodzic/opiekun prawny dziecka wnosi opłaty za świadczenia, o których mowa w ust. 1 proporcjonalnie od dnia przyprowadzenia dziecka do przedszkola dyżurującego.
4. Opłatę wnosi się na konto lub do intendenta przedszkola, do którego będzie uczęszczało dziecko w okresie wakacji, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty oraz terminie wymaganej wpłaty.

§ 6.

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom / prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola.
2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli, z wyjątkiem dzieci, którym przysługuje dowóz zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.