



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie Edukacja wysokiej jakości w Gminie Kluczbork – szkoła bez barier FEOP.05.10.-IP.02.0026/24 (zwanym dalej „Projektem”).

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027; PRIORYTET 5- Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację; DZIAŁANIE 5.10- Edukacja włączająca.
2. Beneficjentem projektu jest Gmina Kluczbork, z siedzibą w Kluczborku, ul. Katowicka 1, a realizowany jest on przez Administrację Oświaty w Kluczborku (zwaną dalej Organizatorem projektu), z siedzibą w Kluczborku, ul. Kościuszki 1.
3. Projekt jest realizowany w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kluczbork:

§ 2

Cele i działania Projektu

1. **Celem ogólnym Projektu jest:**. wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwienie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. **Dla realizacji założonych celów będą prowadzone następujące działania dla uczniów**
 - Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze
 - Wsparcie psychologiczne
 - Zajęcia dla uczniów wybitnie uzdolnionych
 - Warsztaty z przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami/ lekcja wychowawcza w PSP nr 5 z OI w Kluczborku
 - Festyn integracyjny

dla nauczycieli:

- studia podyplomowe
- szkolenie: metody pracy z uczniem o SPE
- szkolenie : dziecko ze spektrum autyzmu w grupie szkolnej
- szkolenie: diagnoza potrzeb dzieci i młodzieży ze SPE
- szkolenie: praca z dzieckiem zagrożonym niedostosowaniem społecznym i niedostosowanym społecznie



- szkolenie: edukacja włączająca jako edukacja wysokiej jakości
- szkolenie: jak stosować system oceniania dla uczniów z SPE
- szkolenie: integracja zespołu klasowego
- warsztaty z edukacji włączającej
- warsztaty z przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami
- konferencja o tematyce edukacji włączającej

dla rodziców:

- warsztaty z edukacji włączającej prowadzone przez specjalistów z PPP
- warsztaty z przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierównościami prowadzone przez specjalistów z PPP
- warsztaty dla rodziców uczniów ze SPE prowadzone przez specjalistów ze szkół podstawowych/ w każdej szkole/
- szkolenie równościowe dla rodziców uczniów ze SPE prowadzone przez specjalistów ze szkół podstawowych/ w każdej szkole/
- konferencja o tematyce edukacji włączającej

Poprzez zgłoszenie chęci uczestnictwa w Projekcie Kandydaci wyrażają wolę realizacji powyższych celów i akceptują zasadność ich realizacji poprzez powyższe działania.

§ 3

Rekrutacja

1. Rekrutacja uczestników/czek do projektu ma charakter otwarty, gwarantując zachowanie zasady równych szans, w tym równości płci.
2. Dokumenty Aplikacyjne (formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa z oświadczeniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych) są do pobrania w biurze projektu oraz szkół podstawowych objętych projektem.
3. Kandydaci/teki, którzy chcą wziąć udział w Projekcie zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
 - a. wypełniony i podpisany czytelnie formularz zgłoszeniowy
 - b. deklarację uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych. Złożone przez kandydata/tkę dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji zawarte są w Regulaminie rekrutacji.

§ 4

Zasady uczestnictwa w Projekcie



1. Przez Uczestnika/czkę Projektu należy rozumieć ucznia, w którego imieniu po zakwalifikowaniu do Projektu na podstawie zgłoszenia rodzic/opiekun prawny podpisał deklarację uczestnictwa w Projekcie, nauczyciela/kę, oraz rodzica, który podpisał osobiście taką deklarację. Za datę rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie należy rozumieć datę rozpoczęcia formy wsparcia ujętą w dzienniku zajęć/ liście obecności.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest bezpłatne.
3. Uczestnictwo w zadeklarowanym zakresie prac jest obowiązkowe w całym okresie realizacji projektu.

§ 5

Organizacja zajęć

1. Uczestnik/czka zobowiązany jest do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich pracach projektowych, do których został przyjęty. Uczestnik i jego prawny opiekun, nauczyciel/ka oraz rodzic przyjmują do wiadomości, że udzielane wsparcie wiąże się z wydatkowaniem znacznych kwot ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa i jest bezpłatne wówczas, gdy Uczestnik należycie z niego korzysta.
2. Obecność Uczestnika/czki Projektu jest weryfikowana poprzez dzienniki zajęć/listy obecności.
3. Wszelkie informacje związane z organizacją oraz realizacją zajęć edukacyjnych, zwłaszcza harmonogram zajęć, ogłaszane będą na tablicach informacyjnych w szkołach podstawowych uczestniczących w projekcie.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - b. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych przewidzianych w projekcie,
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. regularnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, do których został zakwalifikowany w ramach Projektu;
 - b. przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz godnego zachowania się podczas uczestniczenia w pracach projektowych, w tym przestrzegania regulaminów placówek, w których odbywać się będą zajęcia;
 - c. udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitoringowych związanych z realizacją Projektu, w tym w szczególności poddania się weryfikacji nabycia kompetencji zgodnie z IV-etapowym schematem, w oparciu o zakres efektów kształcenia określonych dla danej formy wsparcia;
 - d. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym w jego wdrażanie.
3. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik/czka na bieżąco informuje o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie (np. zaprzestanie nauki lub pracy w danej szkole podstawowej, zmiana miejsca zamieszkania).



4. Uczestnik/czka zobowiązany jest do udziału w nie mniej niż 80% zajęć dla niego przewidzianych (z uwzględnieniem nieobecności usprawiedliwionych, związanych z chorobą lub ważną sytuacją losową).
5. Uczestnik/czka obowiązany jest poinformować Organizatora o każdej zmianie adresu zamieszkania, numerów telefonów kontaktowych i innych danych mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji projektu i niezbędnych do przetwarzania w zbiorze danych beneficjentów projektów EFS, w zbiorze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2021-2027
6. Uczestnicy/ uczniowie i kadra pedagogiczna/ zajęć posiadają szkolne/grupowe/indywidualne ubezpieczenie NW.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Koordynatora Projektu w oparciu o założenia Projektu i wytyczne dotyczące realizacji projektów w obszarze edukacji.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu będą dostępne w sekretariacie Biura Projektu i sekretariacie szkół uczestniczących w projekcie.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
4. W przypadkach nie ujętych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Koordynator Projektu.
5. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Gminy Kluczbork/Administracji Oświaty w Kluczborku i/ szkół podstawowych zaangażowanych w realizację projektu.
6. Wszelkie uwagi i wnioski należy kierować do Koordynator Projektu w formie pisemnej na adres biura projektu bądź mailowej na adres: ao@ao.kluczbork.pl